










VERIFICATION DE DOSSIER

1. Imprimer listing d'arrivées sur « HOMING » avec image pour remplir la fiche gouvernante.

	ARRIVEE DU
	
	
LIT SUPP	
	
	
# COMM	
	
	
	
DELO	
	_____

INFOS	
REQUENTATIO	

Faire les dossiers et les passeports séparément.



Passeport ATLANTHAL

A présenter à l'ensemble de nos services/To present at the whole of our services

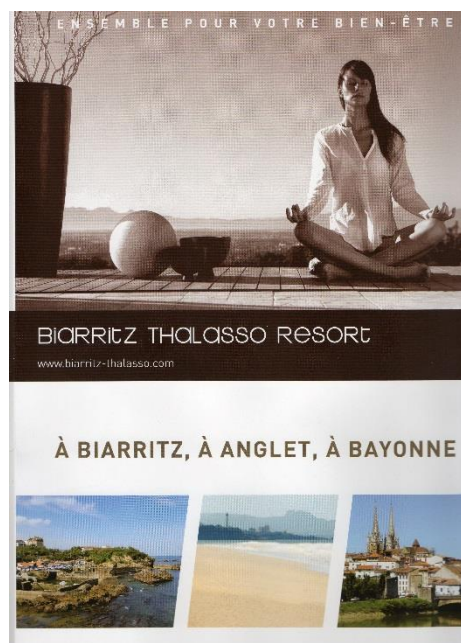
Nom/Last name _____

Chambre n°/Room number _____ Date départ/Departure date _____

Les chambres doivent être libérées pour 12h
The rooms must be released for 12.00am

Avant votre départ, merci de rapporter votre peignoir au vestiaire du Lagon.
Before leaving, thank you to bring back your bathrobe at the reception of the Lagon.

Prestations/Services	Thalassothérapie/Thalassotherapy	Accès Remise en Forme/ Fitness Access
<input type="radio"/> NUIT	Forfait/Package _____	<input type="radio"/> Lagon
<input type="radio"/> B&B	<input type="radio"/> Certificat médical/Medical certificate	<input type="radio"/> Club Fitness
<input type="radio"/> DP	<input type="radio"/> Rendez-vous médical/Medical appointment	<input type="radio"/> Bassin Aqua Sport
<input type="radio"/> PC	Date/Date _____ Horaire/Hour _____	



2. Contrôler chaque dossier 1 par 1 par ordre alphabétique


Fiche de réservation 5000088018

Hotel Le Bayonne:09/01/2017-12/01/2017 Origine: VENE Etat :option

HOTEL LE BAYONNE le 22 Décembre 2016 (13:33)

1

Séjour du lundi 09/01/2017 au jeudi 12/01/2017 3 jour(s). Prise le 22/12/2016 par WZ dernière modification le 22/12/2016 par WZ

Du	Au	Réserv.	Pax.	Seg.	P.Ch.	Dyn.1	Dyn.2	Option	Péréemption	Mode conf.
09/01/2017	12/01/2017	BASD - 420	1->(1,0,0)	TA	RI			oui	22/12/2016	

Commission : 0% - Prise en charge : RIEN N'EST PRISE EN CHARGE

Clients

N°	Code	Nom	Type	Nat.	Prom.	Arrhes dem.	Arrhes reçu
1	VENERE001		primaire	GB			
		Adresse électronique : nc Portable : nc Fax : .					
2	VENERE001	Venere 3150 139th Avenue SE 98005 BELLEVUE [ANGLETERRE]	payeur	GB			

Arrangements

N°	Du	Au	Qté	Produit	Libellé	P.U.	Remise	Tarif	à charge de
1	09/01/2017	12/01/2017	1	BBZ1	Chambre sans petit déjeuner sgle Hotel Le Bayonne	44.28 €		132.84 €	
1	09/01/2017	12/01/2017	1	TXB	Taxe de Séjour Le Bayonne	1.10 €		3.30 €	
Total réservation :								136.14 €	

Si 'No-Show' : maintenir rés.

Observation :

1 pax 3 n bbz1
ch basic gd lit
132.84 €

3. Avec le courrier de confirmation vérifier :

- Numéro de chambre et CATEGORIE demandée
- Si délogement, vérifier que ce soit bien la même catégorie de chambre + le remettre sur le cahier de consignes
- Date de séjour
- Spécificité demandée à mettre sur la fiche gouvernante (Lit bébé, grand lit, twin, chien, délogement, etc...)
- Vérifier le tarif confirmé avec le client (ou agence)
- Ecrire le total sur le dossier
- Bien marquer VOUCHER + COPIES pour les agences ou CE
- Vérifier les arrhes
- Demander le prépaiement pour les arrivées via Booking et Expedia
- Bien lire toutes les pages du dossier pour **NE PAS manquer** d'information importante non vu par les résas (navette, nymphéa)

4. RETOURNER CHAQUE DOSSIER FAUX aux résas et suivre le dossier ou donner l'info à sa collègue
5. Préparez les passeports sans mettre le numéro de chambre ni le n° de tel
6. Les dossiers sont à faire au fur et à mesure qu'ils arrivent mais ne sont à reconstrôler complètement la veille.